



КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НЕТИПОВОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»  
(ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»)

**РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета  
Протокол №3 от 24 июня 2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»  
№97-у от 19 августа 2024 г.

**АДАптиРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВОЙ АДАПТАЦИИ  
ПО ПРОФЕССИИ 16338 «ОТДЕЛОЧНИК ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ИЗДЕЛИЙ»  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ «ИЗГОТОВЛЕНИЕ, ДЕКОРИРОВАНИЕ И РОСПИСЬ  
СУВЕНИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ»  
540 ЧАСОВ**

г. Всеволожск  
2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Пояснительная записка адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения и социально-трудовой адаптации по профессии 16338 «Отделочник художественных изделий» профессиональный модуль «Изготовление, декорирование и роспись сувенирных изделий»	3
2	Учебный план адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения и социально-трудовой адаптации по профессии 16338 «Отделочник художественных изделий» профессиональный модуль «Изготовление, декорирование и роспись сувенирных изделий»	11
4	Приложение I. Рабочая программа основной учебной дисциплины профессионального обучения по профессии 16338 «Отделочник художественных изделий» профессиональный модуль «Изготовление, декорирование и роспись сувенирных изделий»	13
5	Приложение II. Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла «Социальная адаптация на рынке труда»	190
6	Приложение III. Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла «Безопасность жизнедеятельности»	202
7	Приложение IV. Рабочая программа учебной дисциплины адаптационного цикла «Основы правовой грамотности»	237
8	Приложение V. Рабочая программа учебной дисциплины адаптационного цикла «Основы финансовой грамотности»	248
9	Приложение VI. Рабочая программа учебной дисциплины адаптационного цикла «Этика и психология делового общения»	261
10	Приложение VII. Рабочая программа учебной дисциплины адаптационного цикла «Пользователь персонального компьютера»	316
11	Приложение VIII. Рабочая программа учебной дисциплины адаптационного цикла «Домоводство»	333

# **1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА АДАПТИРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВОЙ АДАПТАЦИИ ПО ПРОФЕССИИ 16338 «ОТДЕЛОЧНИК ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ИЗДЕЛИЙ» ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ «ИЗГОТОВЛЕНИЕ, ДЕКОРИРОВАНИЕ И РОСПИСЬ СУВЕНИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ»**

Адаптированная основная образовательная программа профессионального обучения и социально-трудовой адаптации по профессии 16338 «Отделочник художественных изделий» профессиональный модуль «Изготовление, декорирование и роспись сувенирных изделий» - 540 часов разработана для профессиональной подготовки инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями слуха;
- с нарушениями интеллектуального развития;
- с сочетанными нарушениями;
- с нарушениями опорно-двигательного аппарата нижних конечностей;
- с общесоматическими заболеваниями (при отсутствии медицинских противопоказаний к обучению по программе).

Адаптированная основная образовательная программа профессионального обучения и социально-трудовой адаптации по профессии 16338 «Отделочник художественных изделий» профессиональный модуль «Изготовление, декорирование и роспись сувенирных изделий» составлена по принципу конструктора и включает в себя восемь рабочих программ учебных дисциплин (три учебные дисциплины профессионального цикла и пять учебных дисциплин адаптационного цикла):

1. Рабочие программы учебных дисциплин профессионального цикла:
  - 1.1. Рабочая программа основной учебной дисциплины профессионального обучения по профессии 16338 «Отделочник художественных изделий» профессиональный модуль «Изготовление, декорирование и роспись сувенирных изделий» – 356 учебных часов;
  - 1.2. Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла «Социальная адаптация на рынке труда» – 16 учебных часов;
  - 1.3. Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла «Безопасность жизнедеятельности» - 24 учебных часа;
2. Рабочие программы учебных дисциплин адаптационного цикла:
  - 2.1. Рабочая программа учебной дисциплины адаптационного цикла «Основы правовой грамотности» - 16 учебных часов;
  - 2.2. Рабочая программа учебной дисциплины адаптационного цикла «Основы финансовой грамотности» - 16 учебных часов;
  - 2.3. Рабочая программа учебной дисциплины адаптационного цикла «Этика и психология делового общения» - 16 учебных часов;
  - 2.4. Рабочая программа учебной дисциплины адаптационного цикла «Пользователь персонального компьютера» - 16 учебных часов;
  - 2.5. Рабочая программа учебной дисциплины адаптационного цикла «Домоводство» - 80 учебных часов.

Учебные дисциплины адаптационного цикла не являются обязательными и подбираются индивидуально исходя из уровня сформированности социальных компетенций и навыков, имеющегося уровня образования обучающегося, а также степени выраженности нарушений функций организма. Период обучения по учебным дисциплинам адаптационного цикла может быть пролонгирован. В случае, если обучающемуся в силу его интеллектуальных нарушений не удаётся освоить в полной мере программу профессионального обучения, то ему выдаётся справка об обучении и возможен вариант его вхождения в рабочую среду посредством адаптационных программ с ориентацией на работу в социальных мастерских Мультицентра.

Рабочая программа основной учебной дисциплины профессионального обучения включает в себя:

- пояснительную записку;

- термины и определения;
- учебно-тематический план, представляющий темы учебных занятий, типы учебных занятий и количество часов на их освоение;
- условия реализации рабочей программы (материально-техническое обеспечение) с подробным перечнем рабочего оборудования, рабочих инструментов (ручного инвентаря), расходных материалов, используемых в технологическом цикле обучения с указанием их необходимого количества и примерной стоимости;
- планируемые результаты освоения основной учебной дисциплины: перечень формируемых знаний, умений и практического опыта (навыков) соответствующим профессиональным компетенциям;
- систему оценки освоения основной учебной дисциплины профессионального обучения;
- технологический цикл рабочей программы: перечень профессиональных компетенций с указанием этапов их формирования и количества учебных часов;
- программу производственной практики.
- фонд оценочных средств;
- материалы для проведения профессиональной пробы, которые включают в себя:
  - пояснительную записку;
  - образцы заданий профессиональной пробы с указанием необходимого оборудования, инструментов, расходных материалов, времени выполнения каждого задания;
  - инструкции по выполнению заданий;
  - ведомость проведения профессиональной пробы.

Профессиональная проба проводится в рамках вступительных испытаний преподавателем или мастером производственного обучения основной учебной дисциплины профессионального обучения с использованием технологического оборудования, рабочих инструментов, расходных материалов, предусмотренных условиями реализации рабочей программы основной учебной дисциплины профессионального цикла в течение периода времени, предусмотренного заданиями профессиональной пробы.

Программой предусмотрена адаптация образовательного процесса:

- для лиц с нарушениями слуха (слабослышащие и неслышащие);
- для лиц с нарушениями интеллектуального развития (легкая степень умственной отсталости);
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата нижних конечностей.

Адаптация содержания образования для обучающихся по данной программе построена на основе дидактических положений дефектологии с учетом принципов комплексности, системности, индивидуального подхода, наглядности и практической деятельности с реальными предметами, мотивированности, защищенности и нуждаемости.

**Адаптация образовательной среды учреждения для лиц:**

**с нарушениями слуха - для слабослышащих обучающихся:** применяется использование средств слухопротезирования и звукоусиливающей аппаратуры; разнообразных учебных видеофильмов с применением субтитров; использование технических средств статической и динамической проекции, обеспечивающих передачу информации на зрительной основе;

**с нарушениями слуха - для неслышащих обучающихся:** процесс учебных занятий сопровождается сурдопереводчиком (дополнительно к вышперечисленным средствам), как обязательным компонентом системы профессионального обучения неслышащих обучающихся;

**с нарушениями интеллекта:** используются технические средства демонстрации учебных адаптированных видеофильмов (интерактивные доски и проекторы), статических экранных пособий;

**с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- создание универсального дизайна образовательной среды и специальных обучающих технологий преподавания дисциплин профессионального и адаптационного циклов, организации практики и проведения промежуточной и итоговой аттестации;

- доступная безбарьерная среда учебно-производственного отделения и отделения «Учебное проживание»;
- оснащение учебных классов и мастерских индивидуально адаптированными рабочими местами.

**Адаптация учебного процесса для лиц:  
с нарушениями слуха:**

- предоставляются услуги сурдопереводчика;
- изложение технической информации и сложных терминов сопровождается письменным текстом;
- подача учебного материала производится в виде презентаций;
- преподавателями используются специальные учебные пособия и методические рекомендации, учитывающие особенности восприятия и запоминания информации обучающимися с нарушениями слуха;

**с нарушениями интеллекта:**

- применяются комбинированные практикоориентированные формы занятий;
- содержание обучения распределяется по каждой профессиональной компетенции (ПК) на несколько учебных дней (согласно часам учебно-тематического планирования), для многократного закрепления полученного навыка;
- структура занятия состоит из обязательных компонентов: организационный момент; повтор темы предыдущего занятия; объявление темы, объяснение нового материала; закрепление нового материала и закрепление теоретических знаний практическими работами;
- соблюдается «лимит» изучаемых терминов на одном занятии, (не более 3-4 новых терминов на каждом занятии); теоретическая часть занятия составляет не более 1/3 времени занятия с демонстрацией каждого рабочего процесса, инструмента (инвентаря) на слайде или в реальном режиме; задание для самостоятельной работы дробится на простейшие операции; по каждому заданию дается четкая инструкция по его выполнению;
- в содержании учебных текстов не допускаются противоречивые суждения и вариативность изложения;
- используются учебные пособия и иная учебная литература, учитывающая особенности когнитивной сферы обучающихся с нарушениями интеллекта.

Адаптированная основная образовательная программа профессионального обучения разработана с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (Выпуск №61, §§ 31 – 34, §§ 5 - 7) и учитывает тарифно-квалификационные требования к профессии «Отделочник художественных изделий» (1-й разряд).

В соответствии с Положением об итоговой аттестации обучающихся по основным программам профессионального обучения в Государственном автономном нетиповом профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции», обучающимся, успешно освоившим все разделы адаптированной основной образовательной программы, успешно прошедшим производственную практику и итоговую аттестацию в форме квалификационного экзамена, может быть присвоен 1-й квалификационный разряд по профессии 16338 «Отделочник художественных изделий».

**Актуальность разработки и реализации** адаптированной основной образовательной программы определяется государственной политикой в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, направленной на предоставление им равных с другими гражданами возможностей в реализации экономических, социальных, культурных прав, предусмотренных Конституцией Российской Федерации. Профессиональная подготовка инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к профессиональной деятельности в качестве рабочего по профессии «Отделочник художественных изделий», трудоустройство по данной профессии будет способствовать устранению ограничений их жизнедеятельности, восстановлению социального статуса, достижения ими материальной независимости.

**Отличительной особенностью** адаптированной основной образовательной программы является комплексный системный подход к профессиональной подготовке и/или социально-трудовой адаптации потенциального работника, который обеспечивается набором необходимых достаточных компетенций или элементарных трудовых навыков по дисциплинам профессионального и адаптационного цикла. Учебный процесс организован с учетом особых образовательных потребностей каждого обучающегося и ориентирован на расширение их потенциальных возможностей к профессиональному самоопределению, включая социальную и общекультурную подготовку выпускников.

Комплексное обучение включает в себя:

- теоретическое обучение по учебным дисциплинам профессионального и адаптационного циклов на базе учебных классов учреждения;
- практическое обучение на базе учебно-производственных мастерских учреждения;
- дуальное обучение на базе производственных площадок потенциальных работодателей, государственных учреждений, общественных организаций;
- производственную практику на базе производственной площадки потенциального работодателя или аналогичного предприятия, государственного учреждения, офиса общественной организации;
- воспитательную, мотивационную работу, направленную на социокультурную интеграцию обучающихся.

**Целью** адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения и социально-трудовой адаптации является подготовка обучающегося к профессиональной, конкурентоспособной трудовой деятельности в качестве рабочего по профессии «Отделочник художественных изделий» или привитии элементарных трудовых навыков в случае невозможности освоения полного объема профессиональных компетенций, необходимых для открытого рынка труда.

**Задачами** адаптированной основной образовательной программы являются формирование у обучающегося:

- профессиональных компетенций изготовления, декорирования и росписи сувенирных изделий;
- ключевых знаний о трудоустройстве;
- знаний, умений и навыков безопасной жизнедеятельности;
- способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных норм;
- ключевых, финансовых знаний, умений и навыков;
- общей культуры, через овладение конкретными нравственно-этическими знаниями, необходимыми для применения в практической деятельности и социализации;
- знаний, умений и навыков использования персонального компьютера;
- знаний, умений и навыков приготовления еды, соблюдения личной гигиены, уборки жилого помещения, ухода за одеждой и обувью.

**Срок освоения адаптированной основной образовательной программы:** 540 учебных часов.

**Наполняемость учебной группы:** не менее 8 человек, но не более количества оборудованных рабочих мест для инвалидов.

**Продолжительность учебного часа** теоретических и практических занятий составляет 1 академический час (40 минут).

**Форма обучения** по образовательной программе: очная.

**Применяемые формы текущего контроля:**

- выполнение практических и самостоятельных заданий, тестовых заданий, индивидуальных контрольных заданий, решение ситуационных задач.
- промежуточная и итоговая аттестация (квалификационный экзамен).

В результате освоения адаптированной основной образовательной программы, обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующим видам профессиональной деятельности, социальными и элементарными трудовыми навыками, соответствующим дисциплинами профессионального и адаптационного цикла:

Код	Наименование профессиональных компетенций, соответствующим видам профессиональной деятельности; социальных компетенций соответствующим дисциплинам адаптационного цикла	
<b>ВПД 1</b>	<b>Изготовление, декорирование и роспись сувенирных изделий</b>	
ПК 1.1	Применять оборудование, инструменты, материалы для отделки сувенирных изделий в соответствии с их назначением и соблюдением техники безопасности	
ПК 1.2	Выполнять обработку и отделку заготовок из фанеры, сборку изделий из фанеры	
ПК 1.3	Выполнять обработку и отделку заготовок из древесины	
ПК 1.4	Выполнять отделку изделий из фанеры и древесины разными способами	
ПК 1.5	Выполнять отделку, тампоновку и роспись контурами сувенирных изделий из фанеры и древесины	
ПК 1.6	Выполнять оформление и упаковку сувенирных изделий из фанеры и древесины	
<b>ДПЦ 1</b>	<b>Социальная адаптация на рынке труда</b>	
СК 1.1	Осуществлять самостоятельный поиск работы	
СК 1.2	Осуществлять трудоустройство на выбранную должность	
СК 1.3	Адаптироваться на рабочем месте	
<b>ДПЦ 2</b>	<b>Безопасность жизнедеятельности</b>	
<b>Наименование компетенций</b>	<b>Сущность компетенций</b>	
Коммуникативные компетенции	- умение общаться со сверстниками и взрослыми людьми, умение работать самостоятельно, индивидуальная работа, устные ответы.	
Природоведческие компетенции	- иметь опыт ориентации и экологической деятельности в природной среде (в лесу, в поле, на водоемах и др.); - знать и применять правила поведения в экстремальных ситуациях: под дождем, градом, при сильном ветре, во время грозы, наводнения, лесного пожара, при встрече с опасными животными, насекомыми.	
Здоровьесберегающие компетенции	- бережно относиться к своему здоровью и безопасности: - систематически выполнять процедуры по личной гигиене, здоровому питанию, оптимальным нагрузкам; - владеть элементарными навыками оказания первой помощи, в том числе самому себе (обработка пореза, ожога и пр.); - владеть основами половой культуры и безопасных сексуальных отношений; - владеть основами физической культуры и поведения в массовых формах соревновательной деятельности, при организации активного отдыха и досуга; - применять индивидуальный спортивный инвентарь и «подручные средства» для развития своих физических качеств.	
Компетенции в области гражданской обороны	- знать и применять правила поведения при опасностях, возникающих в ходе военных конфликтов; - владеть навыками использования индивидуальных средств защиты органов дыхания.	
Информационные компетенции	- владеть навыками использования информационных устройств для изучения развивающих материалов по программе (видеоконтента в сети, телевизионных программ).	
Общие компетенции (ОК)	Получать юридическую помощь	

ОК 1	- иметь навык реагирования на предупреждающие/запрещающие информационные таблички/объявления.
ОК 2	- уметь применять «стереотипную модель» поведения при возникновении ситуаций, изучаемых по программе.
ОК 3	- иметь навык элементарной/минимальной коммуникации с окружающими людьми, коллегами и/или представителями государственных служб (скорая помощь, пожарная служба).
<b>ДАЦ 3</b>	<b>Основы правовой грамотности</b>
СК 3.1	Использовать личные документы гражданина РФ, инвалида РФ для получения государственных, муниципальных услуг
СК 3.2	Взаимодействовать с государственными службами для получения социальной помощи
СК 3.3	Получать государственные, муниципальные услуги в Многофункциональном центре
СК 3.4	Получать нотариальные услуги в нотариальной конторе
СК 3.5	Получать юридическую помощь
СК 3.6	Взаимодействовать с бюро Медико-социальной экспертизы
<b>ДАЦ 4</b>	<b>Основы финансовой грамотности</b>
СК 4.1	Формировать личный бюджет
СК 4.2	Соблюдать экономию при совершении покупок и оплате услуг
СК 4.3	Формировать семейный бюджет
СК 4.4	Защищаться от мошеннических действий
СК 4.5	Выполнять оплату налогов
СК 4.6	Открывать счет в банке
СК 4.7	Выполнять оформление и своевременную оплату кредита
СК 4.8	Применять банковские карты
СК 4.9	Получать государственные услуги, предоставляемые Пенсионным фондом РФ
СК 4.10	Выполнять оформление страховки
<b>ДАЦ 5</b>	<b>Этика и психология делового общения</b>
СК 5.1	Соблюдать требования, предъявляемые к внешнему виду делового человека
СК 5.2	Соблюдать разговорный этикет в общении с работодателем, коллегами
СК 5.3	Соблюдать этику при взаимодействии в трудовых ситуациях
СК 5.4	Соблюдать культуру телефонного общения при взаимодействии с работодателем
СК 5.5	Проходить собеседование при поиске и устройстве на работу
СК 5.6	Соблюдать требования корпоративного этикета
СК 5.7	Выполнять организацию рабочего пространства
<b>ДАЦ 6</b>	<b>Пользователь персонального компьютера</b>
СБК 6.1	Соблюдать технику безопасности при работе с персональным компьютером
СБК 6.2	Использовать компоненты персонального компьютера
СБК 6.3	Использовать панель управления операционной системы персонального компьютера
СБК 6.5	Выполнять работу с текстом на персональном компьютере
СБК 6.6	Выполнять хранение информации
СБК 6.7	Выполнять работу в Интернете
СБК 6.8	Выполнять работу с электронной почтой
СБК 6.9	Использовать портал государственных услуг
СБК 6.10	Использовать социальные сервисы
<b>ДАЦ 7</b>	<b>Домоводство</b>



СБК 7.1	Безопасно эксплуатировать и грамотно применять кухонное электрооборудование, кухонную и столовую посуду, инвентарь и принадлежности в соответствии с их назначением и соблюдением техники безопасности
СБК 7.2	Выполнять приготовление еды (завтраков, обедов, ужинов) и домашних заготовок
СБК 7.3	Выполнять уборку жилого помещения
СБК 7.4	Соблюдать личную гигиену
СБК 7.5	Выполнять уход за одеждой и обувью

### **Общие требования к кандидатам на обучение.**

Возрастные ограничения к обучению по программе – от 16 лет.

Требования к имеющемуся уровню образования по программе:

- желательно - документ об основном общем образовании (аттестат); либо, свидетельство об обучении в ОУ коррекционного вида (в соответствии с частью 13 статьи 60 ФЗ №273 «Об образовании в РФ»);
- допускается - отсутствие образования (согласно п.25 Приказа Минпросвещения России от 26 августа 2020 года № 438 от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения).

Соответствие фактического состояния здоровья профессиональным нагрузкам.

Требования к сохранным функциям организма:

- сохранность двигательных функций верхних конечностей;
- сохранность функций органов зрения.

### **Нормативно - правовое обеспечение разработки и реализации адаптированной основной образовательной программы**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 08.12.2020);
- Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 г., №181-ФЗ (ред. от 08.12.2020);
- Постановление Министерства труда Российской Федерации от 10 ноября 1992 года № 31 «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по отраслевым профессиям рабочих» (ред. от 24.11.2008);
- Приказ Министерства просвещения российской федерации от 14 июля 2023 г. n 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. № 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушений функций и ограничений их жизнедеятельности»;
- «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов», утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015 № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации 20.04.2015 № 06-830вн);

- Устав Государственного автономного негосударственного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции» (ред. от 15.04.2020);
- Положение о разработке и утверждении адаптированных основных образовательных программ профессионального обучения в Государственном автономном негосударственном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции»;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации Государственного автономного негосударственного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции»;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих программы профессионального обучения в Государственном автономном негосударственном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции»;
- Положение об итоговой аттестации обучающихся по основным программам профессионального обучения в Государственном автономном негосударственном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции».

**2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН АДАптиРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВОЙ АДАПТАЦИИ ПО ПРОФЕССИИ 16338 «ОТДЕЛОЧНИК ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ИЗДЕЛИЙ» ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ «ИЗГОТОВЛЕНИЕ, ДЕКОРИРОВАНИЕ И РОСПИСЬ СУВЕНИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ»**

Индекс	Наименование циклов, учебных дисциплин, разделов, практик	Объем учебной нагрузки			
		Всего	В том числе		
			теоретических	комбинированных	практических
ПЦ.01	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>288</b>	<b>16</b>	<b>174</b>	<b>98</b>
ОУД.01	16338 «Отделочник художественных изделий» профессиональный модуль «Изготовление, декорирование и роспись сувенирных изделий»	248	15	143	90
1	Введение в профессию «Отделочник художественных изделий»	12	2	9	1
2	Сувенирные изделия из фанеры	56	4	30	22
3	Сувенирные изделия из древесины	34	3	19	12
4	Способы отделки изделий из фанеры и древесины	46	1	24	21
5	Отделка, тампоновка и роспись контурами сувенирных изделий из фанеры и древесины	90	5	51	34
6	Оформление и упаковка сувенирных изделий из фанеры и древесины	10		10	
УД.02	Социальная адаптация на рынке труда	16	1	7	8
УД.03	Безопасность жизнедеятельности	24		24	
АЦ.01	<b>Адаптационный цикл</b>	<b>144</b>	<b>53</b>	<b>44</b>	<b>47</b>
УД.04	Основы правовой грамотности	16	7		9
УД.05	Основы финансовой грамотности	16	7		9
УД.06	Этика и психология делового общения	16	8		8
УД.07	Пользователь персонального компьютера	16	1	10	5
УД.08	Домоводство	80	30	34	16
<b>УЗ</b>	<b>Итого учебных занятий</b>	<b>432</b>	<b>69</b>	<b>218</b>	<b>145</b>
<b>УП</b>	<b>Учебная практика</b>	12			
<b>ПА</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	6			
<b>ПП</b>	<b>Производственная практика</b>	60			

<b>ЗП</b>	<b>Зачет по производственной практике</b>	6			
<b>ИА</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	6			
<b>К</b>	<b>Консультации</b>	18			
	<b>Всего часов АООП ПО</b>	<b>540</b>			
ДОП.01	Начальная военная подготовка	46	34		12